PROYECTO

FESTIVAL DE LA COMUNIDAD- ESPEA N°1

Planificación

1. **Fecha** Sábado 29 de Marzo . **Hora**: 21:00

2. **Objetivo**: Recaudar fondos para la escuela.

3. **Presupuesto**: completar con los gastos que surjan de: organización, publicidad, alimentos y bebidas-Kiosco de la Institución.

**ACTIVIDADES** :

Actividades Artísticas:

Artistas de la Institución.

1. Participación de alumnos/as del TAP en Danzas . Colaboración de las Docentes : Prof. Alejandra Carrizo y Prof.Débora Farías
2. Presentación de cantantes solistas a cargo de docentes del TAP en Música : Prof. Cira Estigarribia y Prof. Federico Collado.
3. Invitación a ex alumnos.

Actividades comerciales.

1-Stand de \*Comida y bebida\*:

A cargo de docentes de la institución y padres colaborativos.

2- Mercado de artesanías

Alquiler de stands para docentes, padres y/o estudiantes, destinados a la venta productos hechos a mano.

3- Rifa y sorteos: Organizar rifas y sorteos para recaudar fondos adicionales.

**Publicidad**

1. Carteles y afiches: Crear carteles y afiches para promocionar el festival en la escuela y en la comunidad.

2. Redes sociales: Utilizar las redes sociales para promocionar el festival y mantener a los asistentes informados.

3.WhatsApp y Correo electrónico: Enviar correos electrónicos a los padres y estudiantes para informarles sobre el festival.

4. Radio y televisión local: Intentar obtener publicidad gratuita en la radio y televisión local.

**Logística.**

1. Ubicación: Patio de la escuela.

2. Equipo de sonido e iluminación. Propio de la Institución Educativa.

3. Conducción y animación.

4. Seguridad. Afectación de personal de maestranza para control .

Docentes de la institución que ocuparán lugares estratégicos para mantener el orden .

Recaudación de fondos.

1. Entrada. Costo: $ 2.500.

2. Comida y bebida: Se habilitará el kiosco de la escuela para la Venta durante el festival.

Stand de venta de comidas que no se contemplaron en el kiosco.

3. Rifa y sorteos: Organizar rifas y sorteos para recaudar fondos adicionales.

4. Donaciones: Solicitar donaciones a la comunidad , para utilizar como premios d e los sorteos.

*La planificación y organización son clave para el éxito del festival.* ***¡Sumate Contamos con tu Colaboración!***

Se necesitan diferentes grupos humanos con habilidades y responsabilidades específicas.

**Comité Organizador**

1. Director del festival: Responsable de la planificación y organización general del festival.

2. Coordinador de logística: Responsable de la organización de la infraestructura, el equipo de sonido e iluminación, y la seguridad.

3. Coordinador de programación: Responsable de la organización de las actividades y eventos del festival.

4. Coordinador de marketing y publicidad: Responsable de la promoción y publicidad del festival.

Equipo de Apoyo

1. \*Voluntarios\*: Ayudan con la organización y ejecución del festival.

2. \*Personal de seguridad\**: Responsables de la seguridad del festival.*

*3. \**Personal de mantenimiento\*: Responsables del mantenimiento de la infraestructura del festival.

4. \*Personal de atención al público\*: Responsables de atender a los asistentes del festival.

Grupos de Trabajo Específicos

1. \*Grupo de comida y bebida\*: Responsables de la organización y venta de comida y bebida durante el festival.

2. \*Grupo de entretenimiento\*: Responsables de la organización de los eventos y actividades de entretenimiento del festival.

3. \*Grupo de mercadotecnia\*: Responsables de la promoción y venta de productos y servicios durante el festival.

Otros Actores

1. *Padres y madres*: Ayudan con la organización y ejecución del festival.

2. *Estudiantes*: Participan en la organización y ejecución del festival.

3. *Patrocinadores*: Aportan recursos financieros o en especie para el festival.

4. *Colaboradores*: Aportan su experiencia y recursos para el festival.